



団体扱自動車保険のご契約手続き(更新手続き)は

かんたん

便利

申込書返送不要

# インターネットサービスをご利用ください

インターネットでのご契約手続きは、三井住友海上「ご契約者さま専用ページ」をご登録いただくと、お手続きがスムーズです。

<https://opk.ms-ins.com/opkmsuser/AA91.shtml>

三井住友海上

**ご契約者さま専用ページ**

へアクセス!▶▶



★お手続き方法は裏面をご参照ください



いつでも、どこでも。  
いざという時にも。  
便利なサービスをご利用  
いただけます。



ご契約内容  
照会

ご契約内容  
変更

各種  
情報提供

大規模災害時  
緊急対応

事故対応  
状況確認

※保険期間中にご契約内容を変更した場合は、変更内容が反映していることをご確認のうえでお手続きください。

下記に該当する場合は、「お電話」または「継続確認書」での更新お手続きが必要となります。  
お手数ですが、東急保険コンサルティングまでご連絡ください。

- <インターネットでのお手続きができない主な契約条件>
- 型式不明車・改造車
  - ノンフリート多数割引を適用している場合
  - 払込方法の変更をご希望の場合
  - 東急グループ指定の契約に該当した場合
  - 保険金請求事故が発生したご契約
- <お手続き時に変更できない主な内容>
- 契約者を変更する場合
  - 記名被保険者(ご契約の自動車を主に使用する方)が変更になる場合
  - ご契約の自動車に変更がある場合

お問  
い合  
わせ



**東急保険コンサルティング**

東急保険コンサルティング株式会社 リテール営業部

<https://www.tokyu-hoken.co.jp/>

当社勧誘方針につきましてはホームページをご確認ください

フリー  
コール **0120-109-601**

営業時間は弊社ホームページをご確認ください  
(土日祝・年末年始および5/1は休業)

# ご契約者さま専用ページ ご利用方法3ステップ

## ご利用にあたり(推奨環境)

## ご利用可能な時間帯

**パソコン**

**Windows**

- Microsoft Edge 最新バージョン
- Firefox最新バージョン
- Google Chrome最新バージョン

**Mac OS**

- Safari最新バージョン

詳細・最新情報は三井住友海上ホームページをご確認ください  
<https://www.ms-ins.com/sitepolicy/>

**スマートフォン/タブレット****iOS (iPhone/iPad)****Android**

ご契約者さま専用ページ ご利用可能時間  
**月曜日～日曜日 7:00～26:30**

登録・ログイン等に関するお問い合わせ

「三井住友海上 インターネットデスク」  
**0120-168-321** (無料)  
受付時間:平日 9:00～17:00

## Step1 「ご契約者さま専用ページ」ログイン画面へアクセス

二次元コードから  
アクセス



(通信料にかかる費用はお客様負担となりますのでご了承ください)

登録がお済みの方は

「ログイン」をクリックし、Step3へ。

初めて利用される方は

「初めてご利用」をクリックし、Step2へ。

## Step2 「ご契約者さま専用ページ」の登録

お客様情報を入力し、画面に従って登録します。  
(社員番号または証券番号いずれかの入力が必要です)

登録後、お客様のメールアドレス宛に送付されたURLから、  
ID・パスワードの登録をおこないます。

## Step3 継続手続き画面に進みます

「マイメニュー」から  
LINEの友だち追加をすると、  
次回からID・パスワードの  
入力なしで  
全機能がご利用可能です！

「契約の継続手続き」をタップ。以降、画面の指示に従い、  
ご契約内容の変更等、継続のお手続きを実施ください。

このボタンをタップ

お手続きはこちら

前回ログイン日時

**ご注意**  
インターネット  
でお手続きいた  
だけない場合が  
ございますので、  
お手続き前にご  
確認ください。

## 1. プランの確認

POINT★

「各プラン共通の条件」をご確認  
ください。表示された条件が  
実際と異なる場合は

ご契約条件を変更

からお手続きください。

POINT★

おすすめプランの内容を修正  
することにより、何度でも試算  
いただけます。

プラン内容を修正すると

このプランに決定 ボタンが 再計算  
ボタンに変わります。

再計算 ボタンをタップいた  
だくと、修正したプランに応じた  
保険料が表示されます。

プランが決定したら、

このプランに決定 ボタンをタ  
ップしてください。

※修正内容を初期設定に戻す  
場合は 変更内容をリセット ボ  
タンを  
タップしてください

## 2. 重要な確認事項

POINT★

①～④は必ずご選択  
ください。  
「団体扱自動車保険を  
ご契約いただくための  
条件」に該当しない  
場合や「告知事項」に  
該当する場合は、  
取扱代理店まで  
お問い合わせください。

POINT★

から内容をご確認  
ください。  
「□確認・保管しました」  
にチェックいただき、  
次へ をタップして  
ください。

## 3. ご契約内容の最終確認

POINT★

ご契約内容の最終確認です。  
ご契約内容にお間違いがないか、  
Step1～Step5を  
ご確認ください。

POINT★

「記名被保険者およびその同居の  
親族が所有するお車の台数」  
をご入力ください。

POINT★

保険証券・約款の形式をお選  
びください。  
「Web閲覧のみ」をおすすめし  
ています！

同意文をご確認後、同意いただけ  
ましたら、  
「上記について内容を同意のうえ  
申し込む」ボタンを  
タップしてください。

お手続き完了！



「お手続きはこちら」ボタンをクリック(タップ)します。

## 1. プランの確認



POINT★

「各プラン共通の条件」をご確認ください。表示された条件が実際と異なる場合は

からお手続きください。

POINT★

おすすめプランの内容を修正することにより、何度でも試算いただけます。  
プラン内容を修正すると  
このプランに決定 ボタンが 再計算 ボタンに変わります。  
再計算 ボタンをタップいただくと、修正したプランに応じた保険料が表示されます。

プランが決定したら、  
このプランに決定 ボタンをタップしてください。  
※修正内容を初期設定に戻す場合は 変更内容をリセット ボタンをタップしてください



**ご注意**  
インターネットでお手続きいただけない場合がございますので、お手続き前にご確認ください。

## 2. 重要な確認事項



POINT★

①～④は必ずご選択ください。  
「団体扱自動車保険をご契約いただくための条件」に該当しない場合や「告知事項」に該当する場合は、取扱代理店までお問い合わせください。

POINT★

重要事項のご説明を表示(PDF)  
から内容をご確認ください。  
「□確認しました」にチェックいただき、  
次へ をクリック(タップ)してください。

## 3. ご契約内容の最終確認



POINT★

ご契約内容の最終確認です。  
ご契約内容にお間違いがないか、  
Step1～Step5をご確認ください。

POINT★

「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」をご入力ください。

POINT★

保険証券・約款の形式をお選びください。  
「Web閲覧のみ」をおすすめしています！

同意文をご確認後、同意いただけましたら、  
「上記について内容を同意のうえ申し込む」ボタンをタップしてください。

お手続き完了！